

ПОЛОЖЕНИЕ
о народном (образцовом) самодеятельном коллективе,
самодеятельной студии, объединении государственных
(муниципальных) культурно-досуговых учреждений,
образовательных организаций дополнительного образования,
среднего профессионального образования, учреждений образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о народном (образцовом) самодеятельном коллективе, самодеятельной студии, объединении государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений, образовательных организаций дополнительного образования, среднего профессионального образования, учреждений образования Республики Марий Эл (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25 мая 2006 г. №229.

II. Понятие, цели и задачи деятельности

2.1. Народный (образцовый) самодеятельный коллектив, народная (образцовая) самодеятельная студия, народное (образцовое) самодеятельное объединение (далее по тексту – «Народный (образцовый)» коллектив) – это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей музыкального, хорового, вокального, фольклорного, хореографического, театрального, изобразительного, декоративно-прикладного, циркового, кино-, фото- и видеоискусства, основанное на общности художественных интересов и совместной творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурно-творческих ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

Коллектив-спутник для взрослых коллективов – это детская группа, в которой дети получают навыки творческого мастерства.

Коллектив спутник для детских коллективов – это группа, в которой проходят обучение вновь принятые участники.

2.2. Цель деятельности «Народного (образцового)» коллектива – сохранение культурных традиций, развитие самодеятельного народного творчества в его жанровом многообразии на территории Республики Марий Эл.

2.3. Задачи «Народного (образцового)» коллектива:

- оказание услуг для поддержки различных категорий и групп населения по обучению навыкам художественного творчества;
- содействие населению в приобретении знаний, умений и навыков в различных видах и жанрах художественного творчества;
- культурное обслуживание населения посредством концертной, выставочной и других просветительских форм деятельности.
- приобщение населения всех возрастных групп к культурным традициям народов Республики Марий Эл, к лучшим образцам отечественной и мировой культуры и искусства;
- пропаганда творчества профессиональных и самодеятельных авторов (композиторов, драматургов, писателей и т.д.), создавших произведения, получившие общественное признание;
- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного художественного творчества, любительского искусства, способствующих социально-культурной активности населения;

III. Условия и порядок присвоения звания «Народный (образцовый)»

3.1. Звание «Народный (образцовый)» коллектив присваивается творческим коллективам, отвечающим следующим требованиям:

- стабильная деятельность коллектива на базе учреждений культурно-досугового типа, образовательных учреждений, национально-культурных центров, общественных организаций, муниципальных образований, предприятия в течение 5-и лет с момента их создания;
- высокий художественный уровень исполнительского мастерства, подтверждаемый результативностью участия в районных, городских, республиканских, региональных всероссийских и международных конкурсах, смотрах и фестивалях - лауреаты и дипломанты I, II, III степеней не менее 2-х региональных, межрегиональных, всероссийских, международных фестивалей, смотров, конкурсов, выставок (за последние 3 года);
- формирование и пополнение репертуара высокохудожественными произведениями, отвечающими требованиям жанровой направленности коллектива;
- организация на постоянной основе репетиционной и гастрольно-концертной деятельности, участие в культурно-массовых мероприятиях, проводимых учреждениями культурно-досугового типа,

образовательными учреждениями, национально-культурными центрами, общественными организациями, муниципальными образованиями, предприятиями и т.п.;

- наличие коллектива-спутника, обеспечивающего преемственность поколений участников. Исключением являются хоры ветеранов.

3.2. Взрослым коллективам, студиям, объединениям присваивается звание «Народный самодеятельный коллектив», детским – звание «Образцовый самодеятельный коллектив».

Коллективам изобразительного и декоративно-прикладного, кино-, видео- и фотоискусства присваивается звание «Народная (образцовая) студия».

Хору ветеранов присваивается звание «Народный хор ветеранов».

3.3. Выдвижение кандидатов на соискание звания «Народный (образцовый)» коллектив производится учреждениями культуры, дополнительного художественного образования, общего образования, средними и высшими учебными заведениями, творческими союзами, организациями и объединениями, органами представительной и исполнительной власти муниципальных образований (далее – Учреждение). Выдвижение кандидатов на соискание звания «Народный (образцовый)» коллектив может производиться организациями независимо от организационно-правовых форм собственности.

3.4. Для принятия решения о присвоении (подтверждении) звания «Народный (образцовый)» создается Республиканская экспертная комиссия по просмотру творческих программ заявок и материалов, подтверждающих результаты деятельности (далее – Комиссия), которая состоит из деятелей культуры и искусства, представителей государственных учреждений культуры и искусства, учебных заведений культуры и искусства, научных сообществ и общественных организаций Республики Марий Эл и действует при Государственном бюджетном учреждении культуры Республики Марий Эл «Республиканский научно-методический центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности».

3.5. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее – Министерство).

3.6. Звание присваивается на основании представленных Комиссии заявок и материалов, подтверждающих результаты деятельности.

3.7. Статус «Народный (образцовый)» коллектив устанавливает Министерство соответствующим приказом на основании заключения Комиссии.

3.8. На основании решения Комиссии коллектив, удостоенный звания «Народный (образцовый)» коллектив, получает диплом и копию приказа о присвоении звания.

3.9. Руководители органов управления культуры муниципальных образований, республиканских, муниципальных учреждений культуры,

дополнительного образования детей, среднего профессионального образования, учреждений образования Республики Марий Эл представляют в Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Марий Эл «Республиканский научно-методический центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности» следующие документы:

- ходатайство о присвоении коллективу, студии, объединению звания «Народный (образцовый)» коллектив;

- творческую характеристику коллектива, студии, объединения за последние 3 года, подписанную руководителем соответствующего учреждения, организации;

- творческую характеристику на руководителя коллектива, студии, объединения, заверенную руководителем учреждения культуры, дополнительного образования детей, среднего профессионального образования, учреждения образования Республики Марий Эл;

- репертуарный план, утвержденный руководителем учреждения (приложение к настоящему Положению);

- протокол районной (городской), местной просмотровой комиссии;

- список участников коллектива, студии, объединения (приложение к настоящему Положению);

- программу выступления, методические разработки коллектива (при наличии), студии, объединения;

- 2 фотографии в костюмах, видеоматериалы с концертной программой, спектаклем или репортажем с выставки (ДВД-носитель);

- копии дипломов и грамот лауреатов и дипломантов всероссийских, межрегиональных, региональных и республиканских фестивалей, смотров-конкурсов и выставок;

- другие материалы (благодарственные письма, вырезки из газет и журналов со статьями об объединении, коллективе, и т.д.);

- ходатайство органов местной администрации, подтверждающее общественную значимость результатов работы творческого коллектива, претендующего на присвоение либо подтверждение звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», в котором должно быть подтверждено обязательство по финансовому обеспечению деятельности коллектива, со штатным расписанием, согласно Перечня должностей работников народных (образцовых) самодеятельных коллективов (приложение № 3).

3.10. Коллективам, занимающимся художественным творчеством не менее 15 лет со дня присвоения им звания «Народный (образцовый)» коллектив, лауреатам международных и всероссийских конкурсов (не менее двух за последние 5 лет), обладающим высоким исполнительским мастерством, отличающимися своеобразием и самобытностью, ведущим активную концертно-пропагандистскую деятельность может быть присвоено звание «Заслуженный коллектив народного творчества

Российской Федерации» (приказ министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 23 октября 2007 г. № 1291).

3.11. В случае изменения принадлежности к тому или иному Учреждению (организации) или изменения его названия, при условии сохранения его состава, за коллективом сохраняется звание «Народный (образцовый)» коллектив после переоформления соответствующих документов.

3.12. Комиссия имеет право отказать коллективу в присвоении звания «Народный (образцовый)» в случае:

- прекращения творческой деятельности;
- несоответствия творческого уровня программ требованиям жанровой направленности коллектива;
- изменения жанрового направления;
- отсутствия коллектива-спутника.

IV. Содержание работы и нормативы деятельности «Народного (образцового)» коллектива

4.1. «Народный (образцовый)» коллектив:

- постоянно повышает художественный уровень репертуара, соответствующий жанровой направленности коллектива, возрастным особенностям и творческим интересам участников;
- систематически обогащает и дополняет репертуар различными формами хореографических постановок (малые формы, обрядовые, сюжетные и др. танцы), музыкальными многоголосными произведениями, театральными постановками зарубежной, отечественной классики, современных авторов и другими произведениями, отвечающими критериям художественности;
- постоянно совершенствует исполнительское мастерство, реализует творческие программы, выявляя и поддерживая таланты и дарования, развивая индивидуальные творческие способности участников коллектива;
- организует деятельность на основе преемственности в студийной форме обучения;
- осуществляет регулярный показ своих творческих достижений населению, и является активным участником мероприятий, организуемых на муниципальном и республиканском уровнях.

4.2. «Народный (образцовый)» коллектив должен представить в течение года:

Драматический, музыкально-драматический театр, театр кукол	Не менее одного нового многоактного и одного одноактного спектакля
Театр оперы и балета, музыкальной комедии	Не менее одного нового спектакля и одной концертной программы

Вокально-хоровой, хореографический, инструментальный коллектив, студия, ансамбль песни и танца, фольклорный коллектив, цирковой коллектив	Концертную программу в двух отделениях, ежегодно обновляя не менее четвертой части текущего репертуара
Агит(культ)бригада, объединения чтецов, эстрады, миниатюр, другие объединения	Не менее двух постановок-программ
Фото-, кино-, видеостудия	Две выставки работ и оказывать помощь в оформлении учреждений культуры, на базе которых они существуют
Студия изобразительного и декоративно-прикладного искусства	Одну выставку работ и оказывать помощь в оформлении учреждений культуры, на базе которых они существуют

4.3. «Народный (образцовый)» коллектив различных видов и жанров художественного творчества должен в течение года:

Представить сольных тиражных концертов	не менее 10
Участвовать в сборных концертах, общественных акциях	не менее 15
Подготовить творческий отчет перед населением	1

4.4. «Народный (образцовый)» коллектив работает по годовому плану творческой работы, утвержденному руководителем учреждения культуры, учреждения дополнительного образования детей, учреждения общего образования, учреждений среднего и высшего профессионального образования Республики Марий Эл.

4.5. «Народный (образцовый)» коллектив самостоятельно планирует выпуск новых работ, произведений, проведение репетиционной деятельности, творческой учебы, участие в конкурсах, фестивалях и смотрах, выступления перед зрителями.

4.6. Ежегодно, по окончании календарного года, согласно плана годового отчета учреждения культуры, руководитель «Народного (образцового)» коллектива представляет руководителю учреждения информационный и аналитический отчеты о проделанной творческой работе, концертной деятельности за год. Руководитель коллектива имеет и систематически ведет следующую документацию коллектива, студии, объединения, согласно приложений к положению:

- репертуарный план,
- список участников коллектива,
- план творческой и учебно-воспитательной работы,
- журнал учета работы коллектива,
- журнал учета посещаемости занятий участниками коллектива,

V. Порядок подтверждения звания «Народный (образцовый)» коллектив

5.1. Подтверждение звания «Народный (образцовый)» коллектив осуществляет постоянно действующая республиканская комиссия (далее Комиссия), состав которой утвержден настоящим приказом и действует при Государственном учреждении культуры Республики Марий Эл «Республиканский научно-методический центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности».

5.2. «Народный (образцовый)» коллектив» подтверждает звание один раз в 3 года. Для этого руководитель культурно-досугового учреждения, организации дополнительного образования, общего образования, среднего или высшего профессионального образования Республики Марий Эл представляет Комиссии ходатайство на подтверждение или лишение звания «Народный (образцовый)» коллектив.

При подтверждении звания учитываются наличие новых постановок, произведений, их художественный уровень, стабильность творческой деятельности коллектива.

Обязательным условием для решения вопроса о подтверждении звания «Народный (образцовый)» является наличие коллектива-спутника, обеспечивающего постоянный приток подготовленных в достаточной степени участников.

После рассмотрения документов, просмотра творческих программ, постановок Комиссия принимает решение о подтверждении или лишении звания.

5.3. В случае прекращения систематической, творческой, исполнительской деятельности, а также, если уровень программ не отвечает критериям художественности, приказом Министерства на основании заключения Комиссии, коллектив лишается статуса «Народный (образцовый)» коллектив.

5.4. «Народным (образцовым)» коллективам - лауреатам и дипломантам I, II, III степеней международных, всероссийских, межрегиональных, региональных, фестивалей, смотров, конкурсов (в течение 3-х лет) по предоставлению соответствующих материалов (копий дипломов) звание подтверждается автоматически.

VI. Руководство коллективом, удостоенным звания «Народный (образцовый)»

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью «Народного (образцового)» коллектива осуществляет руководитель учреждения культуры, организации дополнительного образования, общего образования, среднего и высшего профессионального образования Республики Марий Эл, где имеется «Народный (образцовый)» коллектив

(далее – руководитель Учреждения). Для обеспечения деятельности «Народного (образцового)» коллектива руководитель Учреждения создает необходимые условия, в том числе по обеспечению комплексной безопасности его участников, утверждает план работы, программы, сметы доходов и расходов.

6.2. Непосредственное руководство «Народным (образцовым)» коллективом, студией, объединением, осуществляет руководитель коллектива (штатный работник этого коллектива) имеющий специальное образование или профессиональные навыки и опыт работы – режиссер, дирижер, хормейстер, балетмейстер, руководитель студии, объединения по видам искусства и направления.

Руководитель «Народного (образцового)» коллектива назначается и освобождается от должности приказом руководителя Учреждения, где функционирует коллектив, в порядке, установленном действующим законодательством. Руководитель коллектива несет персональную ответственность за результаты деятельности «Народного» коллектива.

6.3. Руководитель учреждения культуры, организации дополнительного образования, общего образования, среднего и высшего профессионального образования Республики Марий Эл, где имеется «Народный (образцовый)» коллектив:

- утверждает штатное расписание в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством (количество штатных единиц народных (образцовых) коллективов, финансируемых из государственного, муниципального бюджета, производится по решению администраций муниципальных образований, руководителей государственных учреждений, но не менее, чем указано в Перечне должностей);

- содействует укреплению материально-технической базы коллектива (приобретение сценической обуви, костюмов, музыкальных инструментов, изготовление реквизитов и т.д.);

- выделяет помещение для регулярной репетиционной, исполнительской, другой творческой деятельности, а так же осуществляет финансирование текущей деятельности коллектива, обеспечивает техническими средствами, оборудованием, необходимым для обеспечения и поддержания высокого уровня работы;

- содействует в организации работ по подготовке и показу спектаклей, концертов, представлений, выставок произведений, предназначенных для публичного исполнения.

6.4. Руководитель «Народного (образцового)» коллектива по согласованию с руководителем Учреждения:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки;

- формирует репертуар, учитывая качество произведения, исполнительские и постановочные возможности коллектива;

- направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно-полноценных спектаклей, представлений, концертных программ, произведений изобразительного, декоративно-прикладного искусства, кино-, видео- и фоторабот и т.д.;

- готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;

- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами.

6.5. Руководитель «Народного (образцового)» коллектива ведет Журнал учета работы коллектива и к началу творческого сезона представляет руководителю Учреждения репертуарный (в соответствии с требованиями жанровой направленности коллектива) и годовой план организационно-творческой работы, а в конце его – годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива; постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации, посещает творческие лаборатории, семинары, мастер-классы и т.п. не менее одного раза в год.

VII. Штаты работников «Народного (образцового)» коллектива.

Оплата труда специалистов.

7.1. В соответствии со статей 91 Трудового кодекса Российской Федерации нормальная продолжительность рабочего времени штатных работников «Народного (образцового)» коллектива в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа не может превышать 40 часов в неделю.

Рабочее время предусматривает:

- подготовку и проведение концертов, спектаклей, специальных занятий, групповых и индивидуальных репетиций;

- подготовку и участие коллектива в культурно-массовых мероприятиях, организуемых базовым учреждением;

- мероприятия по выпуску спектаклей, концертных программ, организацию выставок и т.п.;

- гастрольные выезды с коллективом, участие в конкурсах, фестивалях, выставках;

- работу по подбору репертуара, созданию сценарных материалов;

- научно-исследовательскую и экспедиционную деятельность по профилю народного коллектива;

- участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);

- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;

- художественное оформление спектаклей, концертов, подготовку реквизита, костюмов, эскизов декораций, запись фонограмм;
- заготовку сырья (глины, бересты, трав, соломы, корней и т.д.) для студий керамики, берестяных дел, флордизайна, корнепластики;
- оформление документов коллектива.

7.2. Перечень рекомендуемых должностей работников коллективов, студий, имеющих звание «народный», представлен в Приложении №3 к настоящему Положению. Указанные должности содержатся за счет бюджетных ассигнований.

Дополнительные должности могут содержаться за счет внебюджетных средств.

7.3. Финансовое обеспечение деятельности «Народного (образцового)» коллектива осуществляется в виде субсидий из бюджета на выполнение государственных заданий.

7.4. Финансирование содержания штата работников и творческой деятельности (постановочные расходы, приобретение костюмов, инструментов, участие в конкурсах и фестивалях) предусматривается в смете Учреждения.

7.5. Средства, заработанные коллективом от продажи билетов за оказанные платные услуги, спонсорские средства и пожертвования, иные поступления от приносящей доход деятельности учитываются в соответствии с бюджетным законодательством.

7.6. Учреждение вправе привлекать для работы в «Народном (образцовом)» коллективе на условиях срочного, бессрочного или разового договоров административных, творческих, технических специалистов, должности которых не предусмотрены в штатном расписании коллектива, в том числе по договорам гражданско-правового характера согласно требованиям законодательства.

Оплата труда указанных лиц производится за счет средств, предусмотренных в смете Учреждения, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

7.7. Численность штатных специалистов в коллективе, имеющем звание «Народный (образцовый)», определяет руководитель Учреждения в соответствии с Приложением №3 к настоящему Положению.

7.8. В связи со спецификой деятельности творческих работников, для руководителей (балетмейстеров, хормейстеров, режиссеров, руководителей студий) «Народных (образцовых)» коллективов и аккомпаниаторов в соответствии со статьей 102 Трудового кодекса Российской Федерации применяется режим гибкого рабочего времени с установлением времени обязательного присутствия на рабочем месте - 3 часа и 4 часа работы в день соответственно.

7.9. Оплата труда штатных работников «Народного (образцового)» коллектива производится в соответствии с действующим

законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Марий Эл и органов местного самоуправления.

VIII. Имущество «Народного (образцового)» коллектива

8.1. Имущество «Народного (образцового)» коллектива находится на балансе учредителя.

8.2. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов «Народного (образцового)» коллектива являются:

- движимое и (или) недвижимое имущество, находящееся на балансе базового учреждения;

- средства из бюджета и других поступлений от учредителя.

8.3. «Народный (образцовый)» коллектив не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

8.4. «Народный (образцовый)» коллектив обязан обеспечить сохранность имущества, переданного ему на праве оперативного управления, и использовать его строго по целевому назначению.

IX. Финансовая деятельность «Народного (образцового)» коллектива

9.1. Объемы финансирования «Народного (образцового)» коллектива исчисляются учредителем на основе общих принципов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Марий Эл, правовыми актами муниципального образования.

8.2. Дополнительными источниками финансирования могут являться:

- доходы от платных форм профильной деятельности (плата за обучение в студиях, работающих при коллективе, концертная деятельность, платные консультации специалистов коллектива и т.п.);

- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Творческие и гастрольные поездки коллектива финансируются за счет имеющихся на эти цели средств культурно-досуговых учреждений, образовательных организаций дополнительного образования и среднего профессионального образования, доходов от проведения платных мероприятий коллектива, спонсорских средств или иных поступлений.

8.3. Учреждение вправе производить доплату штатным сотрудникам, а также лицам, привлеченным для постановочных мероприятий по гражданско-правовым договорам, при соблюдении сметы, согласно требованиям ст.161 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

8.4. Денежные средства, поступающие на счет Учреждения в адрес коллектива, учитываются отдельно и не подлежат изъятию или

перераспределению на нужды других коллективов без согласования с руководителем коллектива.

Х. Поощрения «Народного (образцового)» коллектива

10.1. Руководитель «Народного (образцового)» коллектива, художественный совет (актив) коллектива рекомендуют лучших участников, ветеранов самодеятельной сцены, победителей фестивалей, конкурсов художественной самодеятельности для награждения, в установленном порядке дипломами, грамотами, памятным подарками.

10.2. Учредитель «Народного (образцового)» коллектива обращается в органы управления культурой, образования, администрации муниципальных образований, республиканские учреждения, органы исполнительной власти соответствующего ведомства с ходатайством о награждении почетными грамотами, благодарственными письмами и прочими знаками отличия лучших работников и членов народного коллектива.

СОСТАВ

республиканской комиссии по просмотру творческих программ народных (образцовых) самодеятельных коллективов, самодеятельных студий, объединений государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений, образовательных организаций дополнительного образования, среднего профессионального образования, учреждений образования

- 1 Луничкин Александр Николаевич - заместитель министра культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, председатель комиссии
- 2 Дмитриева Тамара Викторовна - директор ГБУК РМЭ «РНМЦ НТ и КДД», заместитель председателя комиссии
- 3 Бычков Игорь Владимирович - заведующая отделом технических средств ГБУК РМЭ «РНМЦ НТ и КДД» (по согласованию)
- 4 Данилова Ольга Николаевна - заместитель директора по учебной работе ГБПОУ РМЭ «Марийский республиканский колледж культуры и искусств имени И.С.Палантая» (по согласованию)
- 5 Дмитриев Борис Андреевич - ведущий методист по театральному жанру ГБУК РМЭ «РНМЦ НТ и КДД» (по согласованию)
- 6 Елизарова Люция Явитовна - заведующая отделением «Оркестровые струнные инструменты» ГБПОУ РМЭ «Марийский республиканский колледж культуры и искусств имени И.С.Палантая» (по согласованию)
- 7 Загурская Наталья Валерьевна - заведующая отделом ИЗО и ДПИ ГБУК РМЭ «РНМЦ НТ и КДД» (по согласованию)
- 8 Искакова Роза Евгеньевна - ведущий методист по вокально-хоровому жанру ГБУК РМЭ «РНМЦ НТ и КДД» (по согласованию)

- 9 Майков Александр Леонидович - заведующий отделением «Оркестровые духовые и ударные инструменты» ГБПОУ РМЭ «Марийский республиканский колледж культуры и искусств имени И.С.Палантая» (по согласованию)
- 10 Никифоровская Лариса Григорьевна - заведующая Информационно-методическим отделом ГБУ ДО РМЭ «Национальная президентская школа искусств» (по согласованию)
- 11 Петухова Ирина Михайловна - ведущий методист по фольклору ГБУК РМЭ «РНМЦ НТ и КДД» (по согласованию)
- 12 Поленов Андрей Леонидович - преподаватель по классу гитары ГБПОУ РМЭ «Марийский республиканский колледж культуры и искусств имени И.С.Палантая» (по согласованию)
- 13 Тихонова Елена Ивановна - заведующая отделом народного творчества ГБУК РМЭ «РНМЦ НТ и КДД» (по согласованию)
- 14 Тихонычев Кирилл Евгеньевич - заведующий отделением «Хоровое дирижирование» ГБПОУ РМЭ «Марийский республиканский колледж культуры и искусств имени И.С.Палантая» (по согласованию)
- 15 Филиппов Олег Александрович - заведующий отделением «Инструменты народного оркестра» ГБПОУ РМЭ «Марийский республиканский колледж культуры и искусств имени И.С.Палантая» (по согласованию)
- 16 Фомина Алевтина Владимировна - заместитель директора по основной деятельности ГБУК РМЭ «РНМЦ НТ и КДД» (по согласованию)
- 17 Шаймарданова Ирина Владимировна - заведующая отделением «Хореографическое творчество» ГБПОУ РМЭ «Марийский республиканский колледж культуры и искусств имени И.С.Палантая» (по согласованию)
- 18 Эшкинина Антонида Гурьевна - преподаватель ГБУ ДО РМЭ «Национальная президентская школа искусств» по классу виолончели (по согласованию)

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников народных (образцовых)
самодеятельных коллективов, самодеятельных студий,
объединений государственных (муниципальных)
культурно-досуговых учреждений, образовательных организаций
дополнительного образования, среднего профессионального
образования, учреждений образования

Драматические, музыкально-драматические театры, театры кукол, театры эстрады, миниатюры, театры чтеца и агиттеатры	2 единицы	1) Режиссер 2) Художник-постановщик, заведующий художественной частью
Театры оперы	4 единицы	1) Режиссер 2) Хормейстер 3) Художник-постановщик, заведующий художественной частью 4) Аккомпаниатор
Агитбригады	2 единицы	1) Режиссер 2) Аккомпаниатор
Театры музыкальной комедии	5 единицы	1) Режиссер 2) Хормейстер 3) Балетмейстер 4) Художник-постановщик, заведующий художественной частью 5) Аккомпаниатор
Театры балета	3 единицы	1) Балетмейстер 2) Художник-постановщик, заведующий художественной частью 3) Аккомпаниатор
Оркестры	1 единица	1) Дирижер
Ансамбли танца (народного, классического, бального)	2 единицы	1) Балетмейстер 2) Аккомпаниатор
Хоры (вокальные коллективы)	2 единицы	1) Хормейстер 2) Аккомпаниатор

Фольклорные коллективы	4 единицы	1) Балетмейстер 2) Хормейстер 3) Аккомпаниатор 4) Аккомпаниатор
Ансамбли песни и танца	4 единицы	1) Балетмейстер 2) Хормейстер 3) Аккомпаниатор 4) Аккомпаниатор
Студии изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2 единицы	1) Художник, руководитель студии 2) Специалист по прикладному творчеству
Цирковые коллективы	2 единицы	1) Режиссер 2) Балетмейстер
Киностудии	2 единицы	1) Режиссер 2) Техник звукозаписи
Фотостудии	2 единицы	1) Фотограф-художник, руководитель студии 2) Техник по фототворчеству
Вокально-инструментальные ансамбли	1 единица	1) Художественный руководитель
Любительские объединения	1 единица	1) Руководитель

ПРИЛОЖЕНИЯ
к Положению о народном (образцовом)
самодеятельном коллективе,
самодеятельной студии, объединении
государственных (муниципальных)
культурно-досуговых учреждений,
образовательных организаций
дополнительного образования, среднего
профессионального образования,
учреждений образования

РЕПЕРТУАРНЫЙ ПЛАН
коллектива, объединения, студии

№ п/п	Название номера	Год постановки	Форма (массовый, индивидуальный, малые ансамбли)	Количество участников	Постановщик, аранжировщик
1	2	3	4	5	6
1. Переходящий репертуар.					
2. Новый репертуар.					
3. Восстанавливаемый репертуар.					

СПИСОК
участников коллектива, объединения, студии.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	С какого года в коллективе	Дата рождения	Место учебы, работы	Домашний адрес, телефон	Дополнительные сведения
1	2	3	4	5	6	7

ПЛАН РАБОТЫ
на _____ год коллектива, объединения, студии

№ п/п	Название вида деятельности	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный	Совместно с организациями
1	2	3	4	5	6

